

Prüfungsreglement

Biomedica Zürich

Inhaltsverzeichnis

<u>Allgemeine Bestimmungen</u>	3
<u>Prüfungszulassung</u>	3
<u>Prüfungsgebühren</u>	4
<u>Prüfungsmodalitäten Gesamtabchlussprüfung (GAP) / Modulabschluss (GAPM)</u>	4
<u>Prüfungsmodalität Zwischenprüfung (zwip)</u>	7
<u>Prüfungsbewertung und Zertifizierung</u>	8
<u>Wiederholung von nicht bestandenen Prüfungen</u>	10
<u>30-Tage Joker</u>	12
<u>Rechtsmittelbelehrung / Rekurs / Aufbewahrung der Prüfungsakten</u>	12
<u>Schlussbestimmungen</u>	11

Allgemeine Bestimmungen

Prüfungsorganisation

- Die Prüfungsabnahme erfolgt durch die Biomedica Zürich.
- Alle Prüfungen finden ausschliesslich in deutscher Sprache statt.
- Alle Prüfungen finden vor Ort statt. Auch von Online-Kursen.
- Ob eine Prüfung an einem separaten Datum oder innerhalb des Kurses stattfindet, steht in der Ausschreibung.
- Schulprüfungen finden unter Ausschluss der Öffentlichkeit statt. Ausnahme bilden Vertreter der OdA AM und KT.

Zwischenprüfungen (zwip)

Zwischenprüfungen (zwip) sind obligatorische, interne Prüfungen und Bestandteil des Unterrichts. Durch das Bestehen der Prüfung erbringen die Absolventen den Nachweis, dass die geforderten Ausbildungsziele inkl. das begleitete Selbststudium erfolgreich erreicht wurden. Bei AfL sind die zwip von jedem Kurs erfolgreich zu absolvieren.

Gesamtabschlussprüfung (GAP) / Modulabschluss

- Obligatorische Modulabschlüsse an der Schule:
- M3, M4, M5, M6
- Die Gesamtabschlussprüfungen sind obligatorische, selektive Schulprüfungen, welche absolviert werden, wenn ein Schuldiplom/Schulzertifikat angestrebt wird (M1 und M2).

Prüfungsorgan

Die Prüfungskommission (PK) setzt sich aus drei Mitgliedern zusammen. Zwei davon stammen aus dem Lehrkörper, ein Mitglied aus der Geschäftsleitung. Die Gesamtabschlussprüfungen (GAP) und Modulprüfungen sind jeweils auf der Webseite ausgeschrieben. Die Prüfungsexperten setzen sich aus Mitgliedern der Prüfungskommission oder dem Lehrkörper und/oder der Geschäftsleitung zusammen. Prüfungsaufsicht für Theorieprüfungen muss dem nicht entsprechen.

Prüfungszulassung

Zulassungsbedingungen für die Gesamtabschlussprüfung (GAP) / Modulabschluss

- Alle Vorbereitungskurse sind gemäss Ausbildungsplan vollständig besucht
- Alle Zwischenprüfungen sind bestanden
- Alle best-Aufträge wurden absolviert

Bei Anrechnung früherer Lernleistungen (AfL)

- Alle Prüfungen gemäss der AfL der Biomedica ZH wurden erfolgreich absolviert
- Alle noch zu besuchenden Kurse wurden inkl. zwip und best abgeschlossen

Medizinisches Personal kann Prüfungen der Biomedica Zürich als Testprüfungen absolvieren. Korrektur durch Lehrperson, keine Nachbesprechung möglich.

Prüfungsgebühren

Kostenlos:

- Die Zwischenprüfungen (zwip) und deren Nachbesprechungen im Klassenverbund.
- Eine verpasste, schriftliche zwip.
- Praktische Prüfung, in einer Folge-Klasse.

Kostenpflichtig:

- Wiederholung bei Nichtbestehen.
- Prüfung aufgrund AfL (pro Prüfung).
- Praktische Prüfung in Einzelsitzung mit Lehrperson.

Die Gesamtabschlussprüfungen (GAP) / Modulabschlüsse sind auf der Webseite ausgeschrieben und müssen zum Teil separat angemeldet werden. Sie sind vor dem Prüfungstermin zur Zahlung fällig. Wiederholungen siehe entsprechendes Kapitel.

Prüfungsmodalitäten Gesamtabschlussprüfung (GAP) / Modulabschluss

Anmeldung regulär

Anmeldung über die Webseite oder auf schriftlichem Weg für das demnächst stattfindende Datum der GAP. Anmeldeschluss beachten.

Zum Zeitpunkt der GAP müssen alle erforderlichen Kurse absolviert sein. Bestandene Zwischenprüfungen (zwip) und physische best-Arbeiten müssen bei Anmeldeschluss vorliegen. Sind alle Nachweise korrekt, wird die Rechnung/Bestätigung per Post versendet und die Prüfungsanmeldung ist definitiv.

Anmeldung Ausserordentliche Prüfung

Prüfungstermine ausserhalb den ausgeschriebenen Prüfungsdaten müssen per Mail angefragt werden, inkl. Begründung. Studierende anderer Schulen oder Studierende mit AfL melden sich zwecks individuellem Prüfungsdatum beim Sekretariat.

Abmeldung

Alle Absagen oder Umbuchungen müssen dem Sekretariat schriftlich vorliegen.

Die Abmeldegebühr orientiert sich nach dem Zeitpunkt der Absage und der Begründung. Es gelten die AGB der Biomedica GmbH. Je nach Situation werden die bereits verrechneten Prüfungsgebühren gutgeschrieben.

Wird die Absenz durch ein Arztzeugnis belegt, werden die bereits verrechneten Prüfungsgebühren gutgeschrieben, resp. auf ein ausserordentliches Prüfungsdatum oder auf die nächste Prüfung umgebucht.

Andere gewichtige Gründe werden durch die Schulleitung situativ begutachtet.

Bei wiederholter Verschiebung der gleichen Prüfung verfallen die gesamten Prüfungsgebühren.

Prüfungsmaterial

Die Regeln sind auf jedem Deckblatt der Prüfung aufgeführt.

Prüfungsablauf

Persönliche Mappen, Taschen, Jacken etc. sind im dafür vorgesehenen Raum zu deponieren. Wertsachen können dem Sekretariat abgegeben werden. Abschauen, Mogeln, „Spicken“ führt zu einem sofortigen Abbruch der Prüfung. Die Prüfung wird als "nicht bestanden" taxiert. Eine Wiederholung ist an der nächsten regulären Prüfung (zum vollen Preis) möglich. Prüfungen innerhalb eines Kurses: gemäss Anleitung der Kursleitung. Den Weisungen der Aufsichtsperson ist ohne Diskussion Folge zu leisten.

Zimmerzuteilung, Treffpunkt:	Vor Ort, beim Haupteingang ersichtlich
Prüfungsstart und Dauer:	Auf der Webseite und auf der Rechnung ersichtlich
Im Raum vorhanden:	Kugelschreiber, leere Notizblätter, Uhr
Nicht zugelassen:	Elektronische Geräte, Fachunterlagen, eigene Notizblätter
Getränke / Verpflegung:	Erlaubt, sofern leise und geräuscharm
Bei Fragen:	Handaufhalten
Nachbesprechung:	Ein Modulabschluss oder eine GAP werden nicht nachbesprochen

Wörterbuch:

Nur mit Genehmigung der Schulleitung. Muss spätestens bei der Anmeldung schriftlich beantragt werden. Wird ein Wörterbuch bewilligt, ist dies ausschliesslich in Papierform zugelassen. Es muss der Schulleitung oder der Prüfungsaufsicht vor dem Prüfungsstart zur Einsicht vorgelegt werden. Fachbezogene oder elektronische Wörterbücher sind nicht zugelassen.

Ausführung

Die Lösungen der Aufgaben werden handschriftlich ausgeführt. Der Raum darf während der Prüfung nur für den Toilettenbesuch verlassen werden.

Für die Lösung der Aufgaben steht die Zeit gemäss Prüfungsdeckblatt zur Verfügung. Wer früher fertig ist, gibt seine Prüfung und alle Notizblätter der Aufsicht ab. Der Raum wird ruhig verlassen. Die Abgabe ist endgültig.

Allfällige Abweichungen dieser Abläufe und Regeln, werden von der Leitung kommuniziert.

Übersicht Gesamtabschlussprüfung (GAP) / Modulabschluss

Methode / Fach / Modul	OdA Bezeichnung	schriftlich	praktisch	mündlich	separate Anmeldung nötig
Akupunktur & Tuina (HFP)	M2	X	in M6		X
Chinesische Arzneimittel (HFP)	M2	X	in M6		X
Tuina mit Diplom (ohne HFP)		X	X		X
Chinesische Arzneimittel mit Dipl.		X	X		X
Einzelabschlüsse mit Kassenzulassung, aber ohne HFP					
Gesundheit und Ethik	M3	X	-	-	nur bei AfL
Arbeit als Therapeut	M4	X	-	X	nur bei AfL
Management	M5	X	-	X	nur bei AfL
Akupressur (ohne HFP)	-	X	X	-	-
Medizinische Grundlagen 164 - 180	-	X	-	-	-
Medizinische Grundlagen 600	-	X	-	-	X
Medizinische Grundlagen 700	M1	X	X*	X*	X

*in einigen Kursen enthalten

Tronc Commun

Nothilfe & Reanimation*	MG1	X	-	-	
Biologie, Anatomie, Physiologie	MG2	X	-	-	
Klienten / Therapeutensicherheit	MG3	X	-	X	
Gesundheitsverständnis, Ethik	BG1	X	-	-	
Berufsidentität, Praxisführung	BG2	X	-	X	
Psychologie, Kommunikation	SG	X	-	X	

*Gültiges BLS-AED SRC Zertifikat extern organisieren

Prüfungsort

Alle Prüfungen, auch diejenigen von Online-Kursen, werden vor Ort, am Sitz der Biomedica Zürich, durchgeführt.

Ausnahmen werden frühzeitig kommuniziert.

Prüfungsmodalität Zwischenprüfungen (zwip)

- In Kursen, in welchen eine Zwischenprüfung (zwip) enthalten ist, gehört zum Präsenzunterricht und ist obligatorisch.
- M1: Eine bestandene zwip führt zur Gutschrift der best Stunden pro Kurs. Diese werden am Ende des Moduls M1 ausgewiesen.
- Eine zwip welche im Kurs absolviert wurde ist integrierter Bestandteil des Unterrichts und bei schriftlichen Prüfungen einmalig im Kurspreis inbegriffen.
- Das Absolvieren und Bestehen der zwips ist eine der Voraussetzungen, um an die GAP zugelassen zu werden.

In der persönlichen Ausbildungshistorie, auf dem Campus der Biomedica ZH, ist eine bestandene Prüfung mit „abgeschlossen“ markiert. Eine nicht bestandene Prüfung ist noch offen und muss spätestens bis zur GAP Anmeldung bestanden werden.

Prüfungsstruktur der Zwischenprüfung (zwip)

- Die Prüfung wird nach Ablauf der Lösungszeit gemäss Anleitung oder durch die Lehrperson korrigiert, nachbesprochen und eingesammelt.
- Eine spätere Einsicht oder Nachbesprechung ist nicht möglich.
- Die Prüfung dient der Überprüfung des Zwischenstandes, sowie der best-Inhalte.
- Die zwip und ihr Bestehen sind obligatorisch.
- Die zwips können nicht summativ an die Gesamtabchlussprüfung „angerechnet“ werden.

Prüfungen (zwip, GAP, Modulprüfung) dürfen zu keiner Zeit abgeschrieben oder fotografiert werden. Bei der Besprechung oder Einsichtnahme ist das Herausschreiben von Stichwörtern (Themen) zwecks Nachbearbeitung, erlaubt. Fragen oder Antworten dürfen nicht abgeschrieben werden und ziehen nebst einer Busse von CHF 500.— auch die Annullierung der Prüfung nach sich.

Zulassung an die Zwischenprüfung (zwip)

Alle Kursabsolvent:innen nehmen automatisch an der integrierten Prüfung teil.

Für Weiterbildungsbesucher:innen ist die zwip fakultativ, ausser es ist ein Online-Kurs, welcher als Weiterbildung bestätigt werden soll.

Anrechnung früherer Lernleistungen (AfL):

Es wird empfohlen, die Zwischenprüfungen von angerechneten Inhalten/Kursen innert einer Frist von 6 Monaten ab erstem Kursbesuch zu absolvieren. Spätestens zur GAP-Anmeldung oder bei einem allfälligen Abschluss nach 80%, müssen die Prüfungen aller angerechneten Kurse, erfolgreich absolviert sein.

Eine Prüfungseinsicht ist mit einer AfL, innert 30 Tagen nach der Prüfung möglich.

Eine Nachbesprechung findet nicht statt.

Prüfungsbewertung und Zertifizierung

Beurteilungsmodalitäten zwip

Schriftliche Prüfung zwip

Es müssen mindestens 70% der Gesamtpunktzahl erreicht werden.

Prüfungskorrektur: Im Unterricht gemäss Anweisung der Lehrperson. Es können diverse Lehrmethoden eingesetzt werden. Die Prüfung wird ohne Noten, mit Punkten taxiert. Ein Absolvieren ausserhalb des Unterrichts oder das Nachholen einer nicht absolvierten oder nicht bestandenen Prüfung: Korrektur erfolgt durch das Sekretariat. Das Resultat wird per Mail mitgeteilt. Wird eine Prüfung nicht bestanden, kann das Studium weitergeführt werden. Die Prüfung muss zeitnah und kostenpflichtig wiederholt werden.

Praktische Prüfung zwip

Mindestpunktezahl ist Prüfungsabhängig. Die Reflexion findet in der Regel im Unterricht statt. Die Prüfung wird ohne Noten, mit Punkten oder „bestanden/nicht bestanden“ taxiert. Wird eine Prüfung nicht bestanden, kann das Studium weitergeführt werden. Die Prüfung muss zeitnah und kostenpflichtig wiederholt werden.

Prüfungsergebnisse Gesamtabschlussprüfung (GAP) / Modulabschlüsse

Schriftliche Prüfung GAP

Es müssen mindestens 70% der Gesamtpunktzahl erreicht werden. Korrektur erfolgt ausserhalb des Unterrichts. Die Prüfungsergebnisse werden nach der Korrektur per E-Mail von der Biomedica ZH mitgeteilt. Auskunft an Dritte wird nicht erteilt.

Als akkreditiertes Bildungsinstitut sind wir verpflichtet Informationen an die OdA AM innert 30 Tagen nach erfolgreich absolviertem Modulabschluss weiterzuleiten. Folgende Informationen werden weitergegeben: Name, Vorname, SVA Nummer, Geburtsdatum, Datum Modulende, Modul, Fachrichtung, Schwerpunkt TCM, Ausstellungsdatum.

Praktische Prüfung Akupunktur & Tuina / Chinesische Arzneimittel - M6-Abschluss

Abschluss in der Fachrichtung TCM gilt als bestanden, wenn folgende Punkte erfüllt sind – nummerierte Reihenfolge einhalten:

1. TCM Grundlagen Prüfung bestanden (intern, keine Anmeldung nötig)
2. Akupunktur und Tuina Kurse alle abgeschlossen, inkl. TIE, alle best erfüllt, alle zwip bestanden
3. Schriftliche GAP „Akupunktur & Tuina“ bestanden (= eine gemischte Prüfung)
4. Praktikum M6 gemäss Praktikumskonzept erfüllt und praktische Prüfung im Praktikum erfolgreich absolviert

Das Resultat der praktischen Prüfung wird mündlich mitgeteilt. Die Zulassungs-Meldung an die OdA AM für das M6 erfolgt durch die Biomedica GmbH unmittelbar danach. Für das Schuldiplom müssen alle Prüfungen bestanden sein.

Anmeldung an OdA AM M1 oder M2 - Prüfung kann danach durch Student:in mit unserem Zulassungsentscheid getätigt werden. Anmeldebedingungen OdA AM sind zu beachten.

Abschluss ohne HFP: Schriftliche GAP pro Methode absolvieren. Nach Praktikumsabschluss kann die praktische GAP in Phase C der ersten Methode gemäss Praktikumsreglement absolviert werden.

Dokumente

Methode / Fach / Modul	Ausbildungsnachweis	Diplom / Zertifikat	Praktikumsnachweis nach Praktikum	Zulassungsbestätigung für OdA AM nach mind. 80% Präsenz	Bemerkungen
M1: für HFP Med. Grundlagen 700	X	X	-	X	Papiere werden nach erfolgreichem Abschluss ausgestellt
M2 + M6: für HFP Akupunktur & Tuina inkl. Praktikum	X	X	X	X	Papiere werden nach erfolgreichem Abschluss ausgestellt
M3 / M4 / M5 für HFP	-	-	-	X	Papiere werden nach erfolgreichem Modul-Abschluss ausgestellt
TCM Abschluss ohne HFP	X	X	X	-	Papiere werden nach erfolgreichem Abschluss ausgestellt
Akupressur	X	X	-	-	Papiere werden nach erfolgreichem Abschluss ausgestellt
Med. Grundlagen ohne HFP	X	X	-	-	Papiere werden nach erfolgreichem Abschluss ausgestellt
Tronc Commun für HFP KT	X		-	-	Ausbildungsnachweis: Pro Abschluss Zertifikat: Nur wenn alle Teile an Biomedica absolviert wurden

Wiederholung von nicht bestandenen Prüfungen

Allgemein

Eine nicht bestandene Prüfung kann innert 30 Tagen nach der Prüfung im Sekretariat eingesehen werden. Die Terminvereinbarung erfolgt auf schriftlichem Weg. Während der Einsicht dürfen Prüfungsfragen nicht abgeschrieben oder fotografiert werden. Ein Regelverstoss zieht eine Busse von CHF 500.— nach sich.

Vorgehen nach nicht bestandener Zwischenprüfung (zwip)

Verpasste oder nicht bestandene Zwischenprüfungen (zwip) sollten innert 2 Monaten nachgeholt/wiederholt werden (Empfehlung, um Stress vor der GAP zu vermeiden). Nicht bestandene Zwischenprüfungen können eingesehen werden und frühestens 2 Wochen später wiederholt werden. Das Wiederholen ist höchstens zweimal möglich. Danach klärt ein Gespräch mit der Schulleitung das weitere Vorgehen.

Prüfung muss in der Schule absolviert und wieder abgegeben werden. Elektronische Geräte, Taschen und Jacken bewahrt das Sekretariat während der Prüfung auf.

Die Korrektur wird durch Biomedica vorgenommen. Das Resultat wird innert 2 Arbeitstagen per Mail bekannt gegeben. Eine Nachbesprechung wie im Unterricht ist nicht möglich. Diese Prüfungen werden vernichtet.

Prüfungseinsicht zwip

Eine zwip kann eingesehen werden, wenn sie nicht bestanden wurde oder wenn die ganze Klasse keine Nachbesprechung hatte.

zwip nicht bestanden	Schriftlich Termin mit Sekretariat vereinbaren und Prüfung wiederholen	kostenpflichtig
zwip nicht absolviert aufgrund Absenz im Unterricht	Schriftlich Termin mit Sekretariat vereinbaren und Prüfung nachholen	kostenlos

Vorgehen nach nicht bestandener Gesamtabschlussprüfung (GAP)

M1: Meldung an OdA AM kann auch bei nicht bestandener Prüfung von uns ausgeführt werden, sofern das Resultat knapp verfehlt wurde. Siehe Joker Varianten.

Im persönlichen Mail der Schulleitung ist das weitere Vorgehen aufgeführt. Eine Wiederholung wird auf jeden Fall empfohlen, um die eigene Sicherheit zu stärken und um das Zertifikat der Schule zu erwerben (für persönliche Zwecke).

M2: Meldung an OdA AM wird nur getätigt, wenn M2 schriftlich und M6 erfolgreich absolviert wurden.

Im persönlichen Mail der Schulleitung ist das weitere Vorgehen aufgeführt.

Ohne HFP Weg: Die Gesamtabschlussprüfung (GAP) muss zum regulär ausgeschriebenen Preis, an den online veröffentlichten Daten wiederholt werden.

(Fortsetzung)

Vorgehen nach nicht bestandener Gesamtabchlussprüfung (GAP)

30-Tage Joker

Erlaubt sind max. 30% fehlerhafte Antworten pro schriftliche GAP. In Ausnahmefällen kann der 30-Tage Joker ein Mal pro Fach eingesetzt werden (dies macht zum Beispiel bei einem Blackout Sinn).

Das Prüfungsdatum ist in dem Fall dasjenige der letzten Prüfung. Kosten: 50% der regulären Prüfung. Dieser Antrag muss der Schulleitung in schriftlicher Form zugestellt werden.

Wird diese Prüfung erneut nicht bestanden: erneute Anmeldung an die regulär ausgeschriebenen Daten, zum regulären Preis.

Nach zweimaligem Nichtbestehen derselben Prüfung an den offiziellen Prüfungsdaten, erlaubt sich die Schulleitung eine Auflage festzulegen (z.Bsp. gezielte Prüfungsvorbereitung oder eine Wiederholung des betreffenden Schulstoffs).

Joker Variante: Wiederholung der GAP innert 30 Tagen

Bis 35% der Fragen falsch beantwortet: Die Prüfung kann innert 30 Tagen ab Mitteilung des Resultats wiederholt werden. Zwischen der Prüfungseinsicht und der Wiederholung muss ein Zeitraum von mindestens 14 Tagen liegen.

Wiederholung der GAP zum nächsten Termin

Mehr als 35% der Fragen falsch beantwortet: Anmeldung an die nächste GAP (Empfehlung). Sollte in einem solchen Fall dennoch vom Joker Gebrauch gemacht werden, gilt:

- Wird die Prüfung im 2. Anlauf erneut nicht bestanden: Anmeldung nur an reguläre GAP möglich.
- Pro Fach kann der 30-Tage-Joker nur einmal eingesetzt werden.

Vorgehen nach einem nicht bestandenem Modulabschluss M3-M6 sowie Tronc Commun Prüfungen MG3, BG1, BG2, SG

Eine ungenügende Prüfungsarbeit muss gemäss Angaben der Lehrperson aufgearbeitet und innert 30 Tagen ab Rückmeldung nachgereicht werden. Kosten analog nicht bestandener GAP.

Die Meldung von M3/M4/M5/M6 an die OdA AM erfolgt ausschliesslich nach einer bestandenen Prüfung. Die Teilnahmebestätigung für Kurse des Tronc Commun werden nur nach bestandener Prüfung ausgestellt.

Prüfungseinsicht in Gesamtabchlussprüfung (GAP)

Einsicht in eine **nicht** bestandene GAP ist möglich: Vor der Einsicht muss die Vereinbarung „Prüfungseinsicht-Regeln“ unterzeichnet werden. Elektronische Geräte, Taschen und Jacken bewahrt das Sekretariat während der Prüfung auf.

Einsicht in eine bestandene Gesamtabchlussprüfung (GAP) ist nicht möglich.

Rechtsmittelbelehrung / Rekurs

Rekurs Gesamtabschlussprüfung (GAP) / Modulabschlüsse

Die Biomedica Zürich setzt sich für einen friedvollen Weg ein. Sollten dennoch unüberwindbare Differenzen zwischen einem Studierenden und der Prüfungskommission auftreten, kann gegen den Entscheid der Prüfungskommission schriftlich begründet und eingeschrieben Rekurs erhoben werden.

Der Rekurs muss innerhalb von 30 Tagen (Datum Poststempel) nach Erhalt des Prüfungsergebnisses erfolgen. Es gilt das Datum vom Versand der E-Mail „bestanden/nicht bestanden“. Es wird eine Rekurs Gebühr von CHF 1'500.— erhoben, welche im Voraus zu entrichten ist und in keinem Fall zurückerstattet wird.

Rekurs Instanz Gesamtabschlussprüfung (GAP) / Modulabschlüsse

Für alle Kandidaten ist die Rekursinstanz die Geschäftsleitung der Biomedica Zürich. Gerichtsstand ist Bülach.

Der Entscheid der Geschäftsleitung der Biomedica Zürich ist endgültig und abschliessend.

Aufbewahrung der Prüfungsakten

Prüfungsakten Gesamtabschlussprüfung (GAP) / Modulabschluss

Sämtliche mit der Prüfung in Zusammenhang stehende Dokumente sind Eigentum der Biomedica Zürich.

Die Dokumente werden fünf Jahre archiviert und vertraulich behandelt. Dritte erhalten kein Einsichtsrecht.

Zwischenprüfungen (zwip)

Zwischenprüfungen (zwip) sind ein internes Instrument. Wo sie eingesetzt werden, sind sie obligatorisch und müssen bis zur GAP bestanden werden. Sie werden nicht aufbewahrt. Nach Kursende werden die Resultate im Sekretariat erfasst. Bestandene Prüfungen werden vernichtet. Eine spätere Einsicht ist nicht möglich.

Schlussbestimmungen

Geltungsbereich des Prüfungsreglements

Das Reglement tritt erstmals am 01.01.2010 in Kraft.
[Revidiert am 04.02.2022](#)

Biomedica Zürich
Schulleitung