

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Die Allgemeinen Geschäfts- und Teilnahmebedingungen (AGB) gelten für alle Veranstaltungen, welche die Biomedica Zürich GmbH sowie die Biomedica Praxen (Praktikum) anbieten. Sie sind integrierter Bestandteil jeder Anmeldung. Der Begriff Kurs steht hier für alle Veranstaltungen, welche die Biomedica ZH anbietet (Tageskurse, Praktika, mehrtägige Veranstaltungen, sowie für Lerneinheiten, Präsenzunterricht, Online-Veranstaltungen, best, Prüfungen).

Anmeldungen / Anmeldeschluss

- Anmeldungen: ausschliesslich schriftlich über unsere Webseite oder per E-Mail. Die Anmeldungen werden nach Eingangsdatum berücksichtigt. Warteliste: bei Überbuchung.
- Voraussetzungen: in jedem Kurs aufgeführt.
- Nach der Anmeldung über die Webseite erfolgt die automatische System-E-Mail, welche den Erhalt der Anmeldung bestätigt. Dies ist noch keine Platzbestätigung.
- **Bei Anmeldungen mit mehr als 30 Tage bis Kursbeginn:**
Die definitive Platz- / Buchungsbestätigung / Warteliste erfolgt mit separater E-Mail innert 3 Arbeitstagen. Hinweis zur Rechnungsstellung sind in der Mail aufgeführt.
- **Bei Anmeldungen mit weniger als 30 Tage bis Kursbeginn:**
Sofern ein Platz frei ist, wird die Rechnung sofort per E-Mail versendet (ohne vorherige Platzbestätigungsmail).

Zahlungsmodalitäten

- Kursrechnungen: Die Rechnung wird pro Kurs ca. 30 Tage vor Kursbeginn per E-Mail versendet und ist zu Kursbeginn fällig.
- **Kurse bis 15 Präsenzstunden:** Sofern genügend Deckung vorhanden ist, wird der Betrag an der Gutschrift abgebucht. Ist zu wenig Guthaben vorhanden, wird die Rechnung nach dem Kurstag versendet.
- Bei kurzfristiger Anmeldung (weniger als 30 Tage bis Beginn) erfolgt der Versand der Rechnung umgehend.
- Die regulären Kurs-Rechnungen werden im PDF-Format, mit QR-Code, per Mail versendet.
- Raten können bei der Kursanmeldung vermerkt oder per Mail mit dem Sekretariat vereinbart werden (immer vor Kursbeginn).
- Einfache Ratenvereinbarungen sind kostenlos. Für aufwändige Sonderwünsche: pro Kurs CHF 30.--.
- Pro Mahnung: CHF 25.--

Abmeldungen / Annullationen und Umbuchungen

- Alle Kursmutationen sind ausschliesslich per E-Mail zu tätigen (Telefonisch nicht möglich).
- Umbuchungen werden nach Absprache ausschliesslich durch das Sekretariat getätigt.
- Das Nichterscheinen zu Kursstart, der Ausstieg aus einem laufenden Kurs oder das Versäumen von einzelnen Lektionen: es besteht kein Anspruch auf finanzielle Rückerstattung.
- Abbruchpauschale / Ausstieg aus einem laufenden Kurs mit Sondervereinbarung: CHF 250.--.

Kurse bis 15 Präsenzstunden (gültig ab 1.1.2026)

- Abmeldungen mehr als 72h vor Kursstart: kostenlos
- Abmeldungen weniger als 72h vor Kursstart: CHF 25.— (werden in Rechnung gestellt oder einem vorhandenen Guthaben abgezogen)
Kurzfristige Abmeldungen aufgrund Krankheit: kostenlos / bei regelmässiger Wiederholung, mit Arztzeugnis.

Kurse mit mehr als 15 Präsenzstunden (gültig ab 1.1.2026)

- Umbuchungen vor Kursstart: kostenlos.
Ein einmal umgebuchter Kurs, kann später nur noch kostenpflichtig storniert werden (50% der Kursgebühr)
- Abmeldungen mehr als 30 Tage vor Kursstart: kostenlos
- Abmeldungen weniger als 30 Tage vor Kursstart: 10% der Kursgebühr.
- Abmeldungen weniger als 10 Tage vor Kursstart: 30% der Kursgebühr.

Durchführung und Organisation

- Ungenügende Teilnehmerzahl: Die Biomedica Zürich behält sich vor, eine Veranstaltung nicht durchzuführen.
Bereits bezahlte Kurskosten werden in diesem Fall, vollumfänglich zurückerstattet.
- Aus organisatorischen Gründen kann die Biomedica Zürich Lektionen / Veranstaltungen in Ausnahmefällen verschieben. Ein Dozentenwechsel ist jederzeit möglich.
- Haftungsansprüche werden ausgeschlossen.
- Umstellung von Stundenplänen, Datenverschiebungen, Änderung der Methodenwahl und anderweitige Ausfälle können aufgrund höherer Gewalt (Entscheidung durch Kanton, Bund und andere einflussnehmende Organisationen) durch auferlegte Massnahmen vorgenommen werden. Diese werden direkt von der Schulleitung ausschliesslich per E-Mail kommuniziert.

Weitere Reglemente der Biomedica GmbH / Biomedica Praxen (Schulpraxis)

- Prüfungsreglement (Campus)
- Praktikumskonzept (Campus)
- AfL Reglement - Anrechnung früherer Lernleistungen (Webseite/AfL)

Ausbildungsnachweis / Teilnahmebestätigung / Diplom / Zertifikat Meldung an OdA AM / OdA KT

- Ausbildungsnachweis / Diplom / Zertifikat nach einer internen Gesamtabschlussprüfung (GAP): Kosten gemäss Ausschreibung. Die Unterlagen werden nach genügender Anwesenheit, bestandener Prüfung und bezahlten Kursen zugestellt.
- Ausbildungsnachweis ohne Gesamtabschlussprüfung (GAP) auf Anfrage: CHF 30.--.
- Weiterbildungen: Bestätigung wird nach Kursende per E-Mail innert 5 Arbeitstagen versendet.
- Manuelle Erstellung von alten Nachweisen, welche über 10 Jahre zurück liegen: CHF 80.--.
- Bei vorzeitigem Austreten aus einer Ausbildung: kostenlose Teilnahmebestätigungen auf Anfrage (allfällige Abbruchpauschale beachten).
- Obligatorische Meldungen an OdA AM von absolvierten Abschlüssen: kostenlos.
- Zulassungspapier für Anmeldung für M1- und M2-Prüfung: kostenlos.
- Zertifikate der OdA AM werden kostenlos im angelieferten PDF-Format durch die Biomedica Zürich per E-Mail weitergeleitet.
- Meldung für das Branchenzertifikat bei der OdA KT: Preise richten sich nach den Vorgaben der OdA KT.

Versicherung / Haftung / Rechte

- Haftung: für alle Veranstaltungen schliesst die Biomedica Zürich jegliche Haftung aus.
- Versicherungsdeckung: ist Sache der Teilnehmenden. Das Benutzen der Räumlichkeiten der Biomedica Zürich erfolgt auf eigene Gefahr.
- Kopierschutz: alle Unterlagen, Dokumente, Reglemente, Skripte und Handouts, welche mit einem Biomedica Logo oder dem Biomedica ZH – Namen versehen sind, unterstehen dem Kopierschutz. Eine unerlaubte Vervielfältigung oder Weitergabe zieht rechtliche Konsequenzen nach sich.

Datenschutz Registrierung/Anmeldung

Mit dem Abschicken der Registrierung/Anmeldung erklärt sich die Teilnehmende / der Teilnehmende damit einverstanden, dass persönliche Daten für interne, administrative Zwecke sowie für die Zustellung von ausbildungsrelevanten Informationen verwendet werden dürfen. Das Weiterleiten von Personendaten erfolgt ausschliesslich im Rahmen der Pflichterfüllung gegenüber der OdA AM/KT und den Registrierungsstellen, sowie dem Bund (SBFI).

Programm- und Preisänderungen

Programm- und Preisänderungen sowie Änderungen der allgemeinen Geschäfts- und Teilnahmebedingungen bleiben vorbehalten und können jederzeit vorgenommen werden.

AGB für Biomedica ZH - Online-Shop

Geltungsbereich

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (nachfolgend „AGB“ genannt) gelten für alle Bestellungen, die über den Online-Shop der Biomedica GmbH gemacht werden. Die Biomedica GmbH behält sich das Recht vor, die AGBs zu ändern. Massgebend ist jeweils die zum Zeitpunkt der Bestellung geltende Version der AGB.

Angebot

Das Angebot ist für Kundinnen und Kunden, die in der Schweiz wohnhaft sind. Lieferungen erfolgen nur an Zieladressen in der Schweiz. Das Angebot gilt, solange der Vorrat reicht. Preis- und Sortimentsänderungen sind jederzeit möglich und können je nach Einkauf im Verkauf variieren.

Preis

Die Preise verstehen sich in Schweizer Franken (keine Mehrwertsteuer). Massgebend ist der Preis im Online-Shop zum Zeitpunkt der Bestellung.

Bestellung

Die Darstellung der Produkte im Online-Shop ist ein unverbindlicher Online-Produkteanzeigenbereich und eine unverbindliche Aufforderung an die Kundschaft, das Produkt im Online-Shop zu bestellen. Sobald die Bestellung gemacht wurde, erhält die bestellende Person automatisch eine Eingangsbestätigung, dass die Bestellung bei der Biomedica GmbH eingetroffen ist.

Die Biomedica GmbH kann ohne Nennung von Gründen, Bestellungen ganz oder teilweise ablehnen. Die Person, welche die Bestellung ausgelöst hat, wird dann informiert und allfällig geleistete Zahlungen werden in diesem Fall zurückerstattet. Weitere Ansprüche sind ausgeschlossen. Vorübergehende Lieferengpässe können auftreten.

Zahlungsvarianten

Zahlungen müssen in Schweizer Franken beglichen werden. Für Shop-Versand wird eine Rechnung ausgestellt.

Vertragsabschluss

Ein verbindlicher Vertrag entsteht bei definitiver Bestellung der Ware.

Lieferung

Das Lieferziel der Kundin/des Kunden muss in der Schweiz sein. An Wochenenden und offiziellen landesweiten oder kantonalen Feiertagen erfolgen keine Lieferungen. Falls der Kunde/ die Kundin bei Lieferung nicht vor Ort ist und keine weiteren Anweisungen gegeben hat, wird der Postbeamte eine Abholungseinladung in den Briefkasten legen. Die Kundin/ der Kunde muss die Lieferung dann bei der zugewiesenen Poststelle abholen. Jede Bestellung, die nicht innert der vorgegebenen Frist abgeholt wird, kann nicht aufbewahrt und nicht zurückerstattet werden. Das liegt in der Verantwortung der Kundin/des Kunden. Mängelrechte sind hierfür ausgeschlossen. Die Kundin/ der Kunde kann zudem aufgefordert werden, die Abholung zusätzlich mit der Unterschrift zu bestätigen. Jegliche Haftung für Schäden, welche durch Verlust, Diebstahl, etc. im Zusammenhang mit dem Abholen oder dem Abholschein entstehen, werden ausgeschlossen. Die Kundin/der Kunde übernimmt die Verantwortung für die angelieferten Bestellungen, auch wenn diese nicht direkt von ihr/ihm entgegengenommen wurden.

Lieferkosten

Die Lieferkosten gestalten sich anhand der Menge der bestellten Produkte und werden in der Rechnung separat aufgeführt.

Retouren

Retouren müssen vorab mit der Biomedica GmbH (info@biomedica.ch) abgesprochen werden. Retouren-Gebühren gehen zu Lasten der Kundschaft.

Mängelrüge

Werden Produkte mit offensichtlichen Schäden an der Verpackung oder/wie auch am Inhalt zugeliefert, so hat der Kunde/die Kunden diese unbeschadet ihrer Mängelrechte sofort beim Lieferunternehmen zu melden als auch die Annahme in diesem Zustand zu verweigern. Die Kundin/ der Kunde ist in diesem Fall verpflichtet, sich eine Schadenbestätigungsmeldung durch die Lieferperson aushändigen zu lassen. Alle Transportschäden sind ebenso zu melden. Weiter obliegt es der Kundin/dem Kunden, die bestellten Produkte sofort bei Erhalt zu prüfen. Für allfällige Mängel oder Abweichungen von der Bestellung muss die Biomedica GmbH am Tag der Lieferung per E-Mail an info@biomedica.ch benachrichtigt werden. Die Biomedica GmbH behält sich das Recht vor, einen Beweis des Mangels zu verlangen.

Datenschutz

Die Datenschutzerklärung ist integrierter Bestandteil dieser AGB. Mit der Akzeptanz dieser AGBs stimmen Sie auch der Datenschutzerklärung zu.

Datenschutzerklärung / IT-Sicherheitskonzept

Wir legen größten Wert auf den Schutz Ihrer Daten und die Wahrung Ihrer Privatsphäre. Wir möchten nachfolgend darstellen, welche Daten wir wann und zu welchem Zweck und auf welcher Rechtsgrundlage verarbeiten. Hierbei soll Ihnen erläutert werden, wie unsere angebotenen Dienste arbeiten und wie hierbei der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten gewährleistet wird.

Alle Mitarbeitenden und sonstige relevante Personen (extern Beschäftigte und Projektmitarbeiter) werden systematisch und zielgruppengerecht zu Datenschutzfragen sensibilisiert und zum Umgang mit personenbezogenen Daten geschult.

Informationssicherheit sorgt dafür, dass die Sicherheitsziele Vertraulichkeit, Integrität und Verfügbarkeit gewahrt werden. Vertraulichkeit schützen bedeutet, die IT-Systeme und Anwendungen so zu sichern, dass nur autorisierte Personen auf die verarbeiteten Daten Zugriff haben. Integrität schützt die Daten vor Manipulationen. Verfügbarkeit hingegen sorgt dafür, dass Daten im gewünschten Zeitraum zur Verfügung stehen und darauf zugegriffen werden kann.

Da durch neue Technologien und die ständige Weiterentwicklung dieser Webseite Änderungen an dieser Datenschutzerklärung vorgenommen werden können, empfehlen wir Ihnen, sich die Datenschutzerklärung in regelmässigen Abständen wieder durchzulesen. Bedenken Sie, dass die Datenübertragung im Internet grundsätzlich mit Sicherheitslücken bedacht sein kann. Ein vollumfänglicher Schutz vor dem Zugriff durch Fremde ist nicht realisierbar.

Was sind Personendaten?

Als Personendaten gelten alle Daten, welche einer Person zugeordnet werden können. Darunter fallen offensichtliche Angaben wie Name und Geburtsdatum aber auch IP-Adresse.

Ein besonderer Punkt bei den Personendaten sind die «besonders schützenswerten Personendaten». Diese werden im DSG folgendermassen definiert:

- 1) Daten über religiöse, weltanschauliche, politische oder gewerkschaftliche Ansichten oder Tätigkeiten
- 2) Daten über die Gesundheit, die Intimsphäre oder die Zugehörigkeit zu einer Rasse oder Ethnie,
- 3) genetische Daten,
- 4) biometrische Daten, die eine natürliche Person eindeutig identifizieren,
- 5) Daten über verwaltungs- und strafrechtliche Verfolgungen oder Sanktionen,
- 6) Daten über Massnahmen der sozialen Hilfe

Bearbeitungsverzeichnis / Dateninventar **Biomedica GmbH**

Verarbeitungstätigkeit	Zweck	Bearbeitete Personendaten	Weitergabe der Personendaten an	Aufbewahrung
Betrieb der aktuellen Webseite	Akquirieren von Kunden, Anmeldeplattform, Informationsquelle des Angebotes	IP-Adresse	Sekretariat Biomedica GmbH Extern: Biwac	IP-Adresse 10 Tage
Verarbeitung von Anmeldungen im ERP-System	Vertragsähnliche Vereinbarung: Anmeldung → Rechnungsstellung → Organisieren von Veranstaltungen	Stammdaten E-Mail Geburtsdatum SVA-Nummer Passwörter Bildungshistorie	Sekretariat Biomedica GmbH Extern: Tocco	Mindestens 10 Jahre (Gesetzliche Aufbewahrungspflicht)
Lohn Mitarbeiter/Dozenten	Lohnzahlung	Stammdaten Geburtsdatum Lohnausweis SVA-Nummer	GL Biomedica GmbH Extern: Lobos	Min 10 Jahre (Gesetzliche Aufbewahrungspflicht)
Zahlungen/Rückzahlungen	Transaktion	IBAN Stammdaten	Sekretariat Biomedica GmbH, Lobos (Buchung) Postfinance	Min 10 Jahre (Gesetzliche Aufbewahrungspflicht)
Onlineunterricht	Unterricht	Namen IP-Adresse	Sekretariat Biomedica GmbH, Dozenten, Teams, Zoom, Microsoft-Onedrive	Maximal 90 Tage
Aufzeichnungen Onlineunterricht	Unterricht, Schulung	Namen, Aufzeichnung	Sekretariat Biomedica GmbH Microsoft-Onedrive, Dozenten, Teilnehmende Studenten, Studenten mit Sondervereinbarung welche nicht am Kurs teilnehmen	Regulärer Unterricht: Sicherheitskopie wird jeweils bis zum nächsten Durchlauf (gleicher Kurs) aufbewahrt. Aufzeichnungen aufgrund AfL oder interner Schulung: Aufbewahrung max. 2 Jahre.
Outlook-Kalender	Terminierung von Sitzungen	Persönliche Notiz	Sekretariat Biomedica GmbH, Microsoft Outlook	Mindestens 1 Jahr
Mailversand	Kommunikation mit Kunden	Stammdaten	Outlook Tocco	Mindestens 1 Jahr
Shop Bestellung	Abwicklung und Verrechnung der Bestellung	Stammdaten Bestellungsdaten	Sekretariat Biomedica GmbH Extern: Tocco	Mindestens 1 Jahr

Bearbeitungszweck

Die Erhebung und Bearbeitung Ihrer Personendaten dient in erster Linie der Kommunikation, Dokumentation, Rechnungsstellung, Marketingzwecke und Beziehungspflege. Hierzu verwenden wir insbesondere Kommunikationsdaten und Stammdaten. Basierend auf Ihrer Nutzung unserer Website bearbeiten wir Ihre Daten zu den Zwecken, die wir im Bearbeitungsverzeichnis erläutern.

Datenerhebung

Sobald Sie sich für eine Veranstaltung/oder einen Kurs anmelden, wird das Kontaktformular ausgefüllt. Folgende personenbezogene Daten werden im ERP Tocco aufgenommen, verarbeitet und gespeichert. Die Daten befinden sich auf einem Schweizer Server von Tocco.

Die Daten werden bis auf Widerruf gespeichert und ohne Zustimmung, zu keiner Zeit weitergegeben. Die gesetzlich vorgeschriebene Mindestaufbewahrungspflicht wird jedoch zwingend eingehalten. Folgende Daten werden gespeichert:

Name, Vorname, E-Mail-Adresse, Telefonnummer/Mobile, Strasse & Hausnummer, PLZ, Ort, Land, Geburtsdatum (Zweck: Erreichbarkeit, Identifizierung, Ausstellung von Rechnungen/Unterlagen)

Datum und Uhrzeit des Absendens und der Mutationen (Zweck: Systembedingte Prozesse, Faire und korrekte Abwicklung von Kundenanliegen)

SVA-Nummer, Heimatort (Zweck: Identifizierung für SBF/Subjektfinanzierung des Bundes)

Geschlecht (Zweck: Systemrelevanter Prozess für Korrespondenzvorlagen/ Korrektes Deutsch)

IBAN, Bankverbindung (Zweck: Für allfällige Rückzahlungen, Lohnzahlung)

Berufsabschlüsse, Abschlüsse (Zweck: Für allfällige Anrechnungen)

Zivilstatus und Personendaten von Mitarbeitenden und Ihren Angehörigen (Partner und Kinder) (Zweck: BVG und SVA relevant)

Externe Dienstleister / Drittanbieter und Weitergabe

Für verschiedene administrative Tätigkeiten werden externe Dienstleister und Spezialisten benötigt. Diese externen Dienstleister können aufgrund ihrer Tätigkeit Einsicht in Ihre Personendaten erhalten, wobei sie vertraglich dazu verpflichtet sind, Ihre Personendaten stets vertraulich zu behandeln. In diesem Zusammenhang können Ihre Personendaten insbesondere an folgende Empfänger bekanntgegeben werden:

- Treuhänder
- Steuerberater
- IT-Dienstleistungsunternehmen
- Inkassounternehmen
- Anwaltskanzleien

Die Verträge mit allen Drittanbietern sind zeitgemäss und enthalten alle Datensicherheit relevanten Klauseln. Mit allen Drittanbietern welche Personendaten bearbeiten sind Auftragsbearbeitungsverträge (DPA) vorhanden. Die amerikanischen Firmen Microsoft und Zoom über welche in Ausnahmefällen Personendaten ausgelesen werden können, sind durch Standardverträge geschützt.

Risikoanalyse

Potenzielle Bedrohungen für die IT-Systeme:

Malware: Durch die in Microsoft integrierte Firewall ist die Gefahr durch Mails mit Malware klein. Die Mitarbeiter sind auf Malware geschult.

Phishing: Mitarbeiterschulung zur Vorbeugung gegen Phishing

Datenpannen: Durch Notfallplan abgesichert

Ausfall Drittsysteme: Aufgrund kompetenter und Schweizer Software/Integratoren minimal. Ausfälle können durch Stromausfälle oder Netzwerkkunterbrüche immer vorkommen. Die Mitarbeiter sind für diese Situation geschult.

Schutzmaßnahmen

Durch die Verwendung von Outlook wird die Microsoftinterne Firewall aktiv genutzt. Mitarbeiter mit Admin Berechtigung im Microsoft Tenant verfügen über ein zweistufiges Login. Unser ERP ist in der Schweiz ansässig und garantiert, dass die Daten die Schweiz niemals verlassen. Alle Mitarbeiter ändern Ihr persönliches Passwort in regelmässigen Abständen, spätestens alle 2 Monate.

Notfallplan

Im Notfall sind wir durch die Software und Hardwareanbieter abgesichert. Da wir keinen IT-Verantwortlichen Mitarbeiter haben und die nötigen Qualifikationen fehlen ist Die Tocco AG, sowie die Suprag Solution zuständig und besitzen einen geschützten Administratorzugang. Notfallpläne sind feste Bestandteile in den laufenden Verträgen mit der Tocco AG und Microsoft und dem Microsoftintegrator.

Mitarbeiterschulung

Es gibt Regelmäßige Schulungen für Mitarbeiter, um sie für Sicherheitsrisiken zu sensibilisieren und Best Practices für sicheres Arbeiten zu vermitteln. Die Schulungen finden in kleinem Rahmen durch alltägliche Situationen statt.

Da die Dozenten lediglich auf die Teilnehmerliste von laufenden Kursen Zugriff haben, werden diese nicht geschult.

Dozenten sind aufgefordert regelmässig das Passwort für den Campuszugang zu wechseln.

Berechtigungskonzept

Die Berechtigungen der Mitarbeiter sind aufgrund der Arbeitstätigkeiten spezifisch angepasst. Damit ist sichergestellt, dass nur die bearbeitende Person Zugriff auf die Personendaten hat. Die Tocco AG hat einen Supportzugang in das Enterprise Resource Planning System welches getrackt wird. So kann kein Mitarbeiter von Tocco unbemerkt auf Daten zugreifen. Auf dieses Tracking kann auch die Schulleitung zugreifen und so die Mitarbeiter kontrollieren. Allgemein gilt, dass alle Passwörter Mindestens 8 Zeichen lang sein müssen, Mindestens 1 Kleinbuchstaben enthalten, Mindestens 1 Grossbuchstaben enthalten, Mindestens eine Zahl enthalten und das Passwort darf keine bekannten Wörter enthalten.

Zusätzlich werden alle Benutzer mit Administrationsberechtigungen oder Super-User-Funktionen durch eine Zweistufige Authentifikation gesichert.

Datensicherung

Für die Datensicherung und Wiederherstellung im Notfall sind die beiden IT Partner Tocco AG und Suprag Solution verantwortlich. Alle Daten sind in einer Cloud gespeichert und es werden regelmässig Backups gemacht.

Datensicherheit

Wir sichern unsere Webseite und sonstigen Systeme durch technische und organisatorische Maßnahmen gegen Verlust, Zerstörung, Zugriff, Veränderung oder Verbreitung Ihrer Daten durch unbefugte Personen. Trotz regelmäßiger Kontrollen ist ein vollständiger Schutz gegen alle Gefahren jedoch nicht möglich.

Onlineunterricht

Wir nutzen Audio- und Videokonferenzdienste, Online- oder Hybridunterricht durchzuführen. Insbesondere können wir damit Audio- und Videokonferenzen, virtuelle Meetings und Schulungen durchführen.

Wir nutzen nur Dienste, für die ein angemessenes Datenschutzniveau gewährleistet ist. Neben dieser Datenschutzerklärung gelten auch die Geschäftsbedingungen, Nutzungsbedingungen oder Datenschutzerklärungen der genutzten Dienste.

Aufzeichnungen

Der Onlineunterricht wird aufgezeichnet und den Teilnehmern bis Kursende zur Verfügung gestellt. Der Download dieser Datei ist möglich. Diese Aufzeichnungen werden nach Kursende intern abgespeichert. Sie können verwendet werden für:

Dozentenschulungen

Teilnehmende mit Anrechnungen (AfL)

Sondervereinbarungen

Google Analytics

Google Analytics ist nicht im Einsatz.

SSL

Diese Website verwendet zum Schutz der Übertragung vertraulicher Inhalte, wie z.B. Anmeldungen, Anfragen und Bestellungen die Sie an uns als Seitenbetreiber senden, eine SSL-Verschlüsselung.

Cookies

Diese Website verwendet Cookies zur pseudonymisierten Reichweitenmessung, die entweder von unserem Server oder dem Server Dritter an den Browser des Nutzers übertragen werden. Bei Cookies handelt es sich um kleine Dateien, welche auf Ihrem Endgerät gespeichert werden. Ihr Browser greift auf diese Dateien zu. Durch den Einsatz von Cookies erhöht sich die Benutzerfreundlichkeit und Sicherheit dieser Webseite. Gängige Browser bieten die Einstellungsoption, Cookies nicht zuzulassen. Hinweis: Es ist nicht gewährleistet, dass Sie auf alle Funktionen dieser Webseite ohne Einschränkungen zugreifen können, wenn Sie entsprechende Einstellungen vornehmen.

Webshop

Wir verarbeiten die Daten unserer Kunden im Einklang mit den datenschutzrechtlichen Bestimmungen des Bundes (Datenschutzgesetz, DSG) und der EU-DSGVO im Rahmen der Bestellvorgänge in unserem Online-Shop, um ihnen die Auswahl und Bestellung der ausgewählten Produkte und Dienstleistungen sowie deren Bezahlung und Lieferung bzw. Abwicklung zu ermöglichen.

Die verarbeiteten Daten umfassen Stammdaten (Bestandsdaten), Kommunikationsdaten, Vertragsdaten, Zahlungsdaten und zu den von der Verarbeitung betroffenen Personen gehören unsere Kunden, Interessenten und sonstige Geschäftspartner. Die Verarbeitung erfolgt zum Zwecke der Erbringung vertraglicher Leistungen im Rahmen des Betriebs eines Online-Shops, der Abrechnung, der Lieferung und des Kundenservices. In diesem Zusammenhang setzen wir Session-Cookies, z.B. zur Speicherung des Warenkorb-Inhalts, und permanente Cookies, z.B. zur Speicherung des Login-Status, ein.

Die Verarbeitung erfolgt auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit. b (Durchführung von Bestellvorgängen) und c (gesetzlich vorgeschriebene Archivierung) DSGVO. Dabei sind die als erforderlich gekennzeichneten Daten für die Begründung und Erfüllung des Vertrages notwendig. Wir geben die Daten an Dritte nur im Rahmen der Lieferung, Zahlung oder im Rahmen gesetzlicher Erlaubnisse und Verpflichtungen weiter. Die Daten werden nur dann in Drittländern verarbeitet, wenn dies zur Vertragserfüllung erforderlich ist (z.B. auf Wunsch des Kunden zur Lieferung oder Bezahlung).

Benutzer können optional ein Benutzerkonto anlegen, indem sie insbesondere ihre Bestellungen einsehen können. Im Rahmen des Registrierungsprozesses werden den Nutzern die erforderlichen Pflichtangaben gemacht. Benutzerkonten sind nicht öffentlich und können nicht von Suchmaschinen, z.B. Google, indiziert werden. Wenn Nutzer ihr Nutzerkonto gekündigt haben, werden ihre Daten in Bezug auf das Nutzerkonto gelöscht, sofern ihre Aufbewahrung aus handels- oder steuerrechtlichen Gründen erforderlich ist entspr. Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO. Informationen im Kundenkonto bleiben bis zu ihrer Löschung mit anschliessender Archivierung im Falle einer gesetzlichen Verpflichtung erhalten. Es liegt in der Verantwortung der Nutzer, ihre Daten im Falle einer Kündigung vor Vertragsende zu speichern.

Im Rahmen der Registrierung und Neuregistrierung sowie der Nutzung unserer Online-Dienste speichern wir die IP-Adresse und den Zeitpunkt der jeweiligen Nutzeraktion. Die Speicherung erfolgt auf Grundlage unserer berechtigten Interessen sowie derjenigen der Nutzer am Schutz vor Missbrauch und sonstiger unbefugter Nutzung. Eine Weitergabe dieser Daten an Dritte erfolgt grundsätzlich nicht, es sei denn, sie ist zur Verfolgung unserer Ansprüche erforderlich oder es besteht eine gesetzliche Verpflichtung dazu gemäss Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO.

Die Löschung erfolgt nach Ablauf gesetzlicher Gewährleistungs- und vergleichbarer Pflichten, die Erforderlichkeit der Aufbewahrung der Daten wird in unregelmässigen Abständen überprüft. Im Falle von gesetzlichen Archivierungspflichten erfolgt die Löschung nach deren Ablauf.

Log-Files

Bei jedem Aufruf unserer Webseite durch Sie, erfassen wir automatisiert Daten und Informationen vom System Ihres Geräts und speichern diese in sog. Server-Log-Files. Bei diesen Daten handelt es sich um Informationen, die sich auf eine identifizierte oder identifizierbare natürliche Person (hier: Webseitenbesucher) beziehen. Die Daten werden automatisch durch Ihren jeweiligen Browser bei einem Aufruf unserer Webseite übertragen. Hiervon sind folgende Angaben erfasst:

- Die Uhrzeit des Aufrufs unserer Webseite (Anfrage an den Server des Hostproviders),

- URL der Webseite, von welcher aus Sie unsere Webseite aufgerufen haben,
- das Betriebssystem, welches Sie verwenden,
- Typ und Version des von Ihnen verwendeten Browsers,
- IP-Adresse Ihres Computers maskiert, d.h. das letzte Oktet wird genullt.

Zweck dieser Verarbeitung ist die Abrufbarkeit unserer Webseite von Ihrem Gerät und das Ermöglichen einer korrekten Darstellung der Webseite auf Ihrem Gerät bzw. im verwendeten Browser. Weiterhin dienen uns die Daten zur Optimierung unserer Webseite und zur Sicherstellung der Sicherheit unseren Anwendungen und Systemen. Eine Auswertung dieser Daten zum Zwecke des Marketings findet nicht statt. Diese Webseite benutzt Google Ads (vormals: AdWords) und im Rahmen von Google AdWords das Conversion-Tracking, einen Online-Werbedienst der Google Ireland Limited („Google“), Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Irland.

Google Ads (AdWords)

Wir nutzen das Online-Werbeprogramm “Google Ads” für Such- und Displayanzeigen und in diesem Rahmen Conversion-Tracking (Besuchsaktionsauswertung). Das Google Conversion-Tracking ist ein Analysedienst. Wenn Sie auf eine von Google geschaltete Anzeige klicken, wird ein Cookie für das Conversion-Tracking auf Ihrem Rechner abgelegt. Diese Cookies verlieren nach 30 Tagen seine Gültigkeit, enthalten keine personenbezogenen Daten und dienen somit nicht der persönlichen Identifizierung. Besuchen Sie bestimmte Seiten von uns und der gespeicherten Cookies ist noch nicht abgelaufen, ist für Google und uns erkennbar, dass jemand auf die Anzeige geklickt hat und so zu unserer Webseite weitergeleitet wurde. Jeder AdWords-Kunde erhält ein anderes Cookie. Cookies können somit über die Webseiten von AdWords-Kunden nachverfolgt werden. Die Zuordnung erfolgt über eine statistische Auswertung nicht personenbezogener Daten.

Informationen zu den Standardvertragsklauseln und der Übermittlung in die USA von uns an Google und weiteren relevanten Daten zur Datenverarbeitung durch Google im Rahmen der Nutzung der Google Dienste finden Sie in dieser Datenschutzerklärung unter dem Abschnitt „**6) Informationen zu Google-Diensten**“.

Darüber hinaus finden Sie weitere detaillierte Informationen zu den verarbeiteten Informationen unter <https://www.google.com/intl/de/policies/privacy/#infocollect> unter „Daten, die wir aufgrund Ihrer Nutzung unserer Dienste erhalten“, sowie unter <https://privacy.google.com/businesses/adsservices/>.

Rechtsgrundlage für die hier beschriebene Verarbeitung personenbezogener Daten ist Art. 6 Abs. 1 lit. a) DSGVO.

Rechtsgrundlage der Verarbeitung derjenigen Daten, die im Rahmen der Einholung der Einwilligung verarbeitet werden, ist unser berechtigtes Interesse gem. Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO. Wir haben ein berechtigtes Interesse daran, die von Ihnen erteilte Einwilligung in das Messverfahren nachweisen zu können (Art. 7 Abs. 1 DSGVO).

Die Daten werden dabei nur so lange gespeichert, wie dies für die Bereitstellung der Funktion erforderlich ist.

Löschantrag

Jeder kann einen Antrag auf Datenherausgabe stellen. Es wird geprüft, ob die Person wirklich die ist, für die sie sich ausgibt. Dafür wird eine Kopie des Ausweises (ID, Pass) eingefordert.

Bei einem Löschantrag können Daten behalten werden, welche aktiv von hohem Interesse sind. Diese Ausnahme tritt beispielsweise in Kraft, wenn unbeglichene Rechnungen vorhanden sind oder Abschlüsse unvollständig sind. Auch eine Anonymisierung der Daten zählt als Löschung. Es gilt eine Frist von 30 Tagen, um der Anfrage nachzukommen. Welche Daten herausgegeben oder gelöscht werden, kann dem Bearbeitungsverzeichnis entnommen werden.

Wir behalten uns das Recht vor, diese Datenschutzerklärung jederzeit ohne Vorankündigung zu aktualisieren und anzupassen. Es gilt die jeweils aktuelle, auf unserer Website publizierte Version.

Mit der Nutzung unserer Website erklären Sie sich mit diesen Bedingungen und der entsprechenden Bearbeitung ihrer Personendaten einverstanden.

Anwendbares Recht und Gerichtsstand

Für alle Rechtsverhältnisse ist das Schweizer Recht anwendbar. Gerichtsstand ist Bülach.

Inkraftsetzung: 01.01.2005

Letzte Aktualisierung: 27.12.2025